



Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo

PICERNO

[pzic86200e@istruzione.it](mailto:pzic86200e@istruzione.it)

OGGETTO: Richiesta di permesso retribuito (art. 35 c.12 CCNL 2019/21 del 18/01/2024).

Il/la sottoscritto/a .....

Pers. ATA assunto con contratto a tempo determinato

[per l'intero anno scolastico (**31 agosto**) o fino al termine delle attività didattiche (**30 giugno**)],

in servizio presso la scuola .....

chiede alla S.V. la concessione di un periodo di gg. ... dal .....al .....

di PERMESSO RETRIBUITO

ai sensi dell'art.35 c.12 del C.C.N.L. 2019/2021 del 18/01/2024 per particolari motivi personali o familiari documentati con UTILIZZO DEI TRE GIORNI PREVISTI dal citato articolo

f.to.....

DSGA per p.v.  
(Lucia Babsia)

VISTO: SI CONCEDE  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Vincenzo Vasti)



Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo

PICERNO

[pzic86200e@istruzione.it](mailto:pzic86200e@istruzione.it)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(Art. 46 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
in servizio c/o questa Istituzione Scolastica in qualità di \_\_\_\_\_  
a tempo \_\_\_\_\_, consapevole che in caso di falsa dichiarazione  
verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale, che comporta inoltre la decadenza dal  
beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera,

**PRECISA**

il motivo dell'assenza:

**IL/LA DICHIARANTE**

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_